

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

FICHA RESUMEN DE COSTOS

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - NO MAYOR DE 100 METROS

CANTIDAD DE PRESTACIONES MENSUALES

AÑO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
2006	15	10	15	15	12	13	15	12	10	15	15	5	152

MATERIALES NO FUNGIBLES Y OTROS GASTOS Y CONSUMOS VARIABLES

(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3)=(4)	(5)	(4)/(5)=(6)
ANEXO 3	ANEXO 4	ANEXO 5	TOTAL	PROMEDIO PRESTACIONES MENSUALES	GASTOS VARIABLES POR PRESTACION
13.52	170.00	32.06	215.58	13	17.02

COSTO VARIABLE DE UNA PRESTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

(7)	(8)	(6)	(7)+(8)+(6)=(9)
ANEXO 1	ANEXO 2	GASTOS VARIABLES POR PRESTACION	TOTAL
177.34	2.74	17.02	197.09

MARGEN DE CONTRIBUCION PARA UNA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

(8)	(9)	(8)*(9)=(10)	(11)	(10)/(11)=(12)
COSTO FIJO DE LA UNIDAD ORGANICA	% ASIGNADO AL SERVICIO	COSTO FIJO ASIGNADO	PROMEDIO DE PRESTACIONES ANUALES	MARGEN DE CONTRIBUCIÓN
15,748.52	32.364	5,096.88	152	33.53

COSTO DE UNA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

(7)	(12)	(7)+(12)=(13)	
COSTO VARIABLE	MARGEN DE CONTRIBUCIÓN	COSTO DE UNA PRESTACION	COSTO EN RELACION A LA UIT (%)
197.09	33.53	230.62	6.5891

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

FICHA RESUMEN DE COSTOS

ANEXO Nº 1

MANO DE OBRA DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - NO MAYOR DE 100 METROS

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CARGO	TIEMPO	M.O. x MINUTO	COSTO TOTAL
1	Orientacion al administrado	TECNICO	25	0.14	3.50
2	Recepción del pago del derecho de trámite	TECNICO	6	0.14	0.84
3	Recepcion de expediente, registro y deriva	SECRETARIA	25	0.15	3.75
4	Subgerente evalua expediente y deriva	SUBGERENTE	90	0.16	14.40
5	Recepcion de expediente y deriva	SECRETARIA	15	0.15	2.25
6	Técnico revisa expediente y folia	TECNICO	80	0.14	11.20
7	Técnico verifica la zonificación	TECNICO	50	0.14	7.00
8	Técnico realia inspección ocular y elabora el informe	TECNICO	460	0.14	64.40
9	Tecnico elabora licencia y resolución	TECNICO	90	0.14	12.60
10	Recepcion de informe y deriva a Subgerente	SECRETARIA	40	0.15	6.00
11	Subgerente revisa, firma licencia y resolución	SUBGERENTE	90	0.16	14.40
12	Recepcion de informe y deriva a Gerencia	SECRETARIA	15	0.15	2.25
13	Recepcion y registro del expediente y deriva a Gerencia	SECRETARIA	15	0.15	2.25
14	Gerente revisa, firma licencia y resolución deriva	GERENTE	90	0.19	17.10
15	Técnico registra la Licencia y la Resolución	TECNICO	60	0.14	8.40
16	Recepcion de la licencia y resolución	TECNICO	30	0.14	4.20
17	Entrega al administrado	TECNICO	10	0.14	1.40
18	Archivo y registro del expediente	TECNICO	10	0.14	1.40
TOTAL					177.34

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

FICHA RESUMEN DE COSTOS

ANEXO Nº 2

COSTO DE LOS MATERIALES FUNGIBLES

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - NO MAYOR DE 100 METROS

ACTIVIDAD	MATERIAL	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
2	Formato de recibo	UNIDAD	3.00	0.45	1.35
3	Hoja Bond A4	UNIDAD	2.00	0.02	0.05
	Folder	UNIDAD	1.00	0.20	0.20
5	Hoja Bond A4	UNIDAD	4.00	0.02	0.10
	Grapa	UNIDAD	5.00	0.01	0.03
6	Hoja Bond A4	UNIDAD	4.00	0.02	0.10
8	Hoja Bond A4	UNIDAD	10.00	0.02	0.24
	Grapa	UNIDAD	5.00	0.01	0.03
9	Hoja Bond A4	UNIDAD	8.00	0.02	0.19
	Folder	UNIDAD	1.00	0.20	0.20
11	Hoja Bond A4	UNIDAD	2.00	0.02	0.05
	Grapa	UNIDAD	4.00	0.01	0.02
17	Folder	UNIDAD	1.00	0.20	0.20
TOTAL					2.74

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

FICHA RESUMEN DE COSTOS

ANEXO Nº 3

COSTO DE LOS MATERIALES NO FUNGIBLES

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - NO MAYOR DE 100 METROS

MATERIAL NO FUNGIBLE	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Lapiceros	UNIDAD	0.040	0.40	0.02
Tampon	UNIDAD	0.006	3.00	0.02
Tinta para tampón	UNIDAD	0.060	3.00	0.18
Sello	UNIDAD	0.010	5.00	0.05
Cuaderno de registro	UNIDAD	0.034	6.80	0.23
Cinta de Impresora	UNIDAD	0.450	20.00	9.00
Archivador de palanca	UNIDAD	0.500	4.00	2.00
Engrapador	UNIDAD	0.045	45.00	2.03
TOTAL				13.52

